

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКОУ РО

Николаевской специальной

школы-интерната

А.А. Острянская



*Острянская* 2023

**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН  
работы на 2023-2024 годы  
школьного музея  
«Без прошлого нет будущего»**

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
<b>Организационная работа</b>			
1	Открытие школьного музея определение задач развития музея на 2023-2024 учебный год . Утверждение плана работы школьного музея на 2023-2024 учебный год.	Сентябрь	директор школы, Заместитель директора по воспитательной работе Руководитель музея
2	Оформление музейной документации.	Сентябрь – ноябрь г.	Руководитель музея
3	Работа с фондами. Инвентаризация архива.	В течение года	Руководитель музея
4	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея.	Сентябрь	Заместитель директора по воспитательной работе Руководитель музея
<b>Экскурсионно-массовая работа</b>			
1	Формирование группы экскурсоводов.	Сентябрь	Руководитель музея
2	Организация работы по подготовке экскурсоводов (7-11 классы).	В течение года	Руководитель музея
3	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	Руководитель музея, члены актива музея

4	Проведение бесед к знаменательным датам года: 14 сентября - Акция «Зов сердца» посвященная защитникам СВО Открытие «Парта героя» 4 ноября – День народного единства 16 ноября – день памяти и скорби, 5 декабря – Битва под Москвой, 9 декабря – День Героев 12 декабря – День конституции РФ. 7 январь- День освобождения станицы Николаевской 27 января – День снятия блокады Ленинграда (1944) 80-лет со дня полного снятия блокады 14.02.1943 — освобождение г. Ростова-на-Дону и Ростовской области от оккупации немецкими войсками 15 февраля – день вывода советских войск из Афганистана 23 февраля – День защитника Отечества 9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг.	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе Руководитель музея, члены актива музея
<b>Учебно-воспитательная работа</b>			

1	Проведение уроков Мужества.	В течение года	Классные руководители, воспитатели 1-11 классов
2	Проведение музейных уроков (1-11 класс),	В течение года	Руководитель музея, учителя, воспитатели
3	Организация встреч с родственниками ветеранов Великой Отечественной войны, приуроченных к Дням Воинской Славы, ветеранами труда.	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе Руководитель музея
4	Проведение классных часов и праздников, посвященных Памятным датам.	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе Руководитель музея
5	Встречи с родственниками ветеранов Великой Отечественной войны и ветеранами локальных войн, тружениками тыла, интересными людьми на классных часах. Сбор материала для оформления экспозиции.	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе Руководитель музея классные руководители воспитатели

6	Проведение экскурсий по музею, в том числе: - «История одного экспоната» - мини-экскурсии, - заочные экскурсии - виртуальные экскурсии по музеям Ростовской области.	По плану ВР школы и классов	Руководитель музея, классные руководители
7	Обзорные экскурсии для родителей, обучающихся.	май	Руководитель музея,
8	День открытых дверей «В музей всей семьей».	май	Руководитель музея, классные руководители
<b>Работа с фондами музея.</b>			
1	Учет, регистрация пополнение и хранение музейных экспонатов.	По мере поступления В течение года	Руководитель музея
2	Проведение инвентаризации архива музея.	Сентябрь -декабрь	Руководитель музея
3	Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями.	В течение года	Руководитель музея
4	Изготовление диорам ВОВ	В течение года	Рабочая группа
<b>Общественно-полезная работа</b>			
1	Поисковая работа. Запись воспоминаний участников Великой Отечественной войны, ветеранов труда.	В течение года	Руководитель музея актив музея Совет музея
2	оказание помощи ветеранам труда уход за местами захоронения ветеранов ВОВ и участников локальных войн	В течение года	Зам директора по ВР Руководитель музея
3	Участие в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах.	В течение года	Зам. директора по ВР, Руководитель музея актив музея,

**Примечание:** руководитель музея имеет право редактировать план работы на учебный год в зависимости от обстоятельств.