

**Государственное казённое общеобразовательное учреждение
Ростовской области «Николаевская специальная школа-интернат»**

**ПАСПОРТ
учебного кабинета педагога-психолога №9**

Ответственный за кабинет: Кривошей Светлана Михайловна

Содержание.

1. Характеристика кабинета.
2. Имущество(мебель, стенды) кабинета (опись, год установки/замены, состояние исправность\неисправность.
3. График занятости кабинета на текущий учебный год (педагоги и классы)
4. Графики исполнения СанПинов.
5. Инструкции по охране труда, жизни и здоровья, правила поведения в кабинете.
6. Материально-техническое обеспечение кабинета для организации учебного процесса.
7. Техническое обеспечение кабинета.
8. Учебно-методическое обеспечение кабинета:
 - учебная литература УМК, количество;
 - методическая литература (перечень, составленный по требованиям, название, авторы, издательство, год издания, количество, формат)
 - диагностические материалы (активная ссылка на электронную базу);
 - контрольно-измерительные материалы (базы по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности);
- 8.1 Демонстрационные наглядные пособия, по учебным предметам (стандартные);
- 8.2 Демонстрационные наглядные пособия, по учебным предметам разработанные и выполненные педагогами.
- 8.3. Раздаточный материал (стандартный и разработанный).

Характеристика рабочего кабинета

педагога – психолога.

Специализированный кабинет педагога-психолога предназначен для квалифицированной консультативно - методической, психологической и психокоррекционной помощи детям, их родителям и педагогам по вопросам обучения.

Цель кабинета: решать практические вопросы психологического сопровождения всех участников воспитательно-образовательного процесса в школе-интернате.

Основная задача: обеспечение психологических условий для оптимального психического развития детей в семье и школе-интернате.

Основной принцип работы: индивидуальный подход к детям.

Кабинет педагога-психолога расположен на 1 этаже и имеет площадь 17 кв.м. максимальное количество до 5 человек, работа которого должна проводиться в комфортных условиях. Изолирован от более шумных помещений. Хорошо проветривается, имеется увлажнитель и ионизатор воздуха. Температура кабинета 20-22. Освещение в кабинете соответствует нормам СанПИНа. . Режим влажной уборки и режим проветривания соблюдаются. При оформлении кабинета учтены требования цветопсихологии. Кабинет окрашен в светлые пастельные тона, создающие ощущение легкости, спокойствия и непринужденность. Пол покрыт линолеумом. Кабинет предназначен для проведения индивидуального обследования, для консультаций родителей и педагогов, для проведения индивидуальных и групповых занятий (не более 5 человек), может легко трансформироваться из коррекционно – развивающего кабинета в сенсорную (светлую и сенсорную) комнату. С учетом задач работы педагога- психолога помещение территориально включает несколько зон, каждая из которых имеет специфическое назначение и соответствующее оснащение.

- **Консультативная зона:** стул, письменный стол, диван
- **Рабочая зона:** компьютерный стол, стул, шкаф для хранения методических материалов, дидактических игр и игрушек, библиотека.
- **Зона развивающих занятий:** стулья -3 шт., шкаф для расположения наглядности

Имущество кабинета.

№ п/п	Наименование имущества	Количество
1.	Компьютер SAMSUNG	1
2.	Стол письменный	1
3.	Стул мягкий	1
4.	Принтер Color LaserJet Pro MFP M177fw	1
5.	Колонки SVEN	2
6.	Шкаф	2
7.	Тумбочка	1
8.	Диван	1
9.	Кресло	2
10.	Шар зеркальный с одной пушкой	1
11.	Проектор	1
12.	Корзина мусорная	1
13.	Штора теневая	2
14.	Тюль	1

График занятости кабинета на текущий учебный год.

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
8.00-9.00 А	8.00-9.00 ОД	9.00-10.00 ОД	10.00-11.00 А	8.00-9.00 ОД
9.00-10.00 КП	12.00-13.00 И	10.10-10.50 КП	11.00-11.40 И	12.00-12.35 И
10.10-10.50 КРЗ	13.20-13.40 КРЗ	11.00-11.40 И	11.55-12.35 КРЗ	12.40-13.20 КРЗ
11.00-11.40 КР	13.40-14.20 Д	11.55-12.35 КРЗ	12.40-13.20 Д	13.40-14.20 А
11.55-12.35 И	14.30-15.10 КРЗ	12.40-13.20 КРЗ	13.40-14.20 КРЗ	14.30-15.10 КРЗ
12.35-15.00	15.20-16.00	13.40-14.20	14.30-15.10	15.20-16.00

	А	ОД	ОД	А	
	16.00-17.00 КП	14.30-15.00 И	15.20-16.00 КП	16.10-17.00 И	

Примечание:

А – аналитическая деятельность;

К.П – консультация педагогов;

К.Р.З. – коррекционно-развивающие занятия;

К.Р – консультация родителей;

И – индивидуальная работа;

О.Д – организационная деятельность;

Д – диагностическая деятельность.

Графики исполнения Сан Пинов.

**СП 2.4.3648-20 Санитарно-
эпидемиологические требования к
организациям воспитания и обучения,
отдыха и оздоровления детей и
молодежи**

ГЛАВНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ САНИТАРНЫЙ ВРАЧ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 сентября 2020 года N 28

Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20
"Санитарно-эпидемиологические требования к организациям
воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и
молодежи"

В соответствии со [статьей 39 Федерального закона от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"](#) (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 14, ст.1650; 2019, N 30, ст.4134) и [постановлением Правительства Российской Федерации от 24.07.2000 N 554 "Об утверждении Положения о государственной санитарно-эпидемиологической службе Российской Федерации и Положения о государственном санитарно-эпидемиологическом нормировании"](#) (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, N 31, ст.3295; 2004, N 8, ст.663; N 47, ст.4666; 2005, N 39, ст.3953)

постановляю:

1. Утвердить санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (приложение).
2. Ввести в действие санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" с 01.01.2021.
3. Установить срок действия санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" до 01.01.2027.
4. Признать утратившими силу с 01.01.2021:

<https://disk.yandex.ru/i/cBbFTof0534YQA>

Мебель имеет покрытие, допускающее проведение влажной уборки с применением моющих и дезинфекционных средств. Полы выполнены из материалов, допускающих влажную обработку и дезинфекцию. Кабинет

педагога-психолога подлежат ежедневной влажной уборке два раза в день с применением моющих средств. Генеральная уборка один раз в месяц с применением моющих средств. Игрушки моются в специально выделенных, промаркированных емкостях. Приобретенные игрушки (за исключением мягконабивных) перед использованием моются проточной водой с мылом или иным моющим средством, безвредным для здоровья детей. Уборка кабинета проводится после окончания занятий, в отсутствие обучающихся, при открытом окне.

График проветривания кабинета

9.40-10.10-проветривание

10.50-11.00-проветривание

11.40-11.55-проветривание, влажная уборка

12.35-12.40-проветривание

13.20-13.40-проветривание, влажная уборка

14.20-14.30-проветривание

Акт приёмки учебного кабинета на начало учебного года.

ВЫДЕРЖКА из документа

Приложение № 2
к приказу минобразования
Ростовской области
от 26.05.2023 № 499

АКТ проверки готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность, к новому 2023 – 2024 учебному году составлен "18" июля 2023 года

государственное казенное общеобразовательное учреждение Ростовской области «Николаевская специальная школа-интернат», 1990 года постройки

(полное наименование организации, год постройки)

Ростовская область

(учредитель организации)

347272, Ростовская обл., Константиновский р-н., ст. Николаевская, ул.

Гагарина - 43

(юридический адрес, физический адрес организации)

Директор Острянская Анна Алексеевна, тел.8(86393)51181

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с приказом министерства общего и профессионального образования по Ростовской области

(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)
от " 26 " мая 2023 г. № 499 в период с "26"мая 2023 по "10" августа 2023 г.
комиссией ГКОУ РО Николаевской специальной школы-интерната
(наименование органа управления образованием, проводившего проверку)
в составе:

Председатель комиссии:

Директор Острянская А.А.;

(должность, фамилия, имя, отчество)

Секретарь комиссии:

Психолог Кривошей С.М.;

(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

Начальник ОВО по Константиновскому району – филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по РО» майор полиции Рудь В.Ю.;

(должность, фамилия, имя, отчество)

ВРИО отдела ОМВД России по Константиновскому району-подполковник полиции Яцына В.М.;

(должность, фамилия, имя, отчество)

Заместитель директора по АХЧ Сушков В.И.;

(должность, фамилия, имя, отчество)

проведена проверка готовности

государственного казенного общеобразовательного учреждения Ростовской области «Николаевская специальная школа-интернат»

(полное наименование организации)

(далее - организация).

Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как удовлетворительное (удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здания и объекты организации **оборудованы** (не оборудованы) техническими

средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья;

наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Имеет ся	Наличие докумен-тов по технике безопас ности	Наличие актов разреше ния на эксплуат а-цию	Наличи е и состоян ие мебели	Оборудова ние средствами пожаротуш ения	Приме ча-ние
1.	Учебные классы	4	имеются	имеется	удовле творите льное	Да	
2.	Кабинеты	11	имеются	имеется	удовле творите льное	Да	
3.	Мастерски е	3	имеются	имеется	удовле творите льное	Да	
4.	Спортивны й зал	1	имеются	имеется	удовле творите льное	Да	

физкультурный зал - **имеется** (не имеется), **приспособлен** (типовое помещение), емкость - стандарт на площадь помещения, состояние - **удовлетворительное**

(неудовлетворительное);

учебные мастерские - **имеется** (не имеется), **приспособлен** (типовое помещение), емкость - по 12 человек, профиль мастерских, количество единиц

каждого профиля (швейная мастерская - 1; столярная мастерская - 1 и кабинет СБО - 1),

состояние - **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

Потребность в замене мебели – **имеется**;

Потребность в обновлении книжного фонда – **имеется**.

АКТ – РАЗРЕШЕНИЕ
на проведение занятий в кабинете педагога-психолога
№ 9

Комиссия в составе:

- председателя: _____, Иванова Л.В. зам. директора по УР;
- членов комиссии: _____, Сушков В.И. зам. директора по АХЧ,
_____, Старицкая Ю.С. председатель проф. организации,
_____, Титарева Е.В. председатель МО

составила настоящий акт в том, что:

1. В кабинете организованы места занятий, которые соответствуют нормам по охране труда и производственной санитарии, а так же возрастным особенностям обучаемых.
2. Педагог-психолог Кривошей Светлана Михайловна с правилами безопасности и производственной санитарии при проведении учебной работы с обучающимися в каб. № 9 ознакомлена.
3. Заключение комиссии о готовности к новому учебному году:
кабинет к новому учебному году готов.

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Дата 31.08.2023г.

Инструкции по охране труда, жизни и здоровья, правила поведения в кабинете.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРИ РАБОТЕ В КАБИНЕТЕ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с Приказом Минтруда России от 29 октября 2021 г. №772 н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда», Постановлениями Главного государственного санитарного врача РФ № 2 от 28 января 2021 года «Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» и № 40 от 2 декабря 2020 года «Об утверждении СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда», а также разделом X Трудового кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами по охране.

1.2. Данная инструкция устанавливает требования охраны труда перед началом, во время и по окончании осуществления образовательной деятельности в кабинетах математики, русского языка и литературы, истории, родного и английского языка и других учебных кабинетах школы, обозначает безопасные методы и приемы работ, а также требования охраны труда в возможных аварийных ситуациях в кабинетах.

1.3. Ответственным за соблюдение норм и требований охраны труда в учебном кабинете является учитель, непосредственно проводящий занятия в кабинете и соблюдающий инструкцию по охране труда для учителя.

1.4. График работы учебного кабинета определяется утвержденным в соответствующем порядке расписанием учебных занятий.

1.5. Педагог-психолог проводит в начале года с обучающимися вводный инструктаж по охране труда в учебном кабинете, повторные инструктажи по соответствующим инструкциям по охране труда с внесением записей в журнал инструктажа обучающихся в учебном кабинете.

1.6. В целях соблюдения требований охраны труда в учебном кабинете необходимо: • соблюдать требования охраны труда и производственной санитарии, инструкции по охране труда, инструкцию по охране жизни и здоровья обучающихся; • обеспечивать режим соблюдения норм и правил по охране труда и пожарной безопасности во время организации образовательной деятельности; • соблюдать правила личной гигиены; • знать

порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации и эвакуации, сигналы оповещения о пожаре; • уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения; • знать месторасположение аптечки; • соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, Правила внутреннего распорядка обучающихся, Устав общеобразовательной организации.

1.7. В процессе работы в учебном кабинете возможно воздействие следующих опасных факторов: • нарушение остроты зрения при недостаточной освещённости рабочего места; • перенапряжение зрительного анализаторов; • нарушение осанки, возможное развитие близорукости при неправильном подборе размеров ученических парт и их размещении; • поражение электрическим током при использовании неисправных ЭСО и оргтехники, электрических розеток, выключателей и кабелей питания с поврежденной изоляцией; • поражение электрическим током при отсутствии зануления; • длительные статические нагрузки и монотонность выполняемого труда; • возгорание электронных средств обучения (ЭСО) и оргтехники, иного электрооборудования в учебном кабинете; • высокая плотность эпидемиологических контактов.

1.8. Для обеспечения пожарной безопасности в учебном кабинете в месте, близком к выходу, должны быть размещены первичные средства пожаротушения (огнетушители), иметься аптечка первой помощи.

1.9. В кабинете на видном месте должна быть размещена данная инструкция по охране труда в учебном кабинете, а также инструкция по охране труда для учащихся в кабинете, правила поведения в учебном кабинете.

1.10. Все положения данной инструкции обязательны для исполнения педагогами школы, которые проводят занятия с обучающимися в учебных кабинетах, таких как кабинет математики, истории, русского языка и литературы, родного языка, английского языка,

1.11. Сотрудники, осуществляющие деятельность в учебном кабинете, допустившие нарушение или невыполнение требований настоящей инструкции по охране труда, рассматриваются, как нарушители производственной дисциплины и могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности и прохождению внеочередной проверки знаний требований охраны труда, а в зависимости от последствий - и к уголовной; если нарушение повлекло материальный ущерб - к материальной ответственности в установленном порядке.

2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ В УЧЕБНОМ КАБИНЕТЕ

2.1. В учебном кабинете перед началом образовательной деятельности необходимо оценить состояние электрооборудования: • осветительные приборы должны быть исправны и надежно подвешены к потолку, иметь целостную светорассеивающую конструкцию и не содержать следов загрязнений; • уровень искусственной освещенности в учебном кабинете должен составлять не менее 300 люкс, на середине классной доски - не менее 500 люкс; • коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, корпуса выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов; • удостовериться в исправности ЭСО и оргтехники.

2.2. Удостовериться в наличии первичных средств пожаротушения, срока их пригодности и доступности, в наличии аптечки первой помощи и укомплектованности ее медикаментами.

2.3. Убедиться в свободности выхода из учебного кабинета, проходов.

2.4. Убедиться в безопасности рабочих мест: • проверить мебель на предмет ее устойчивости и исправности; • оценить покрытие столов и стульев, которое не должно иметь дефектов и повреждений; • проверить плотность подведения кабелей питания к ЭСО и оргтехнике, не допускать переплетения кабелей питания; • убедиться в отсутствии посторонних предметов на электронных средствах обучения.

2.5. Расстановка мебели в учебном кабинете должна соответствовать нормам и требованиям СанПиН 1.2.3685-21: • расстояние между столами и стенами (светонесущей и противоположной светонесущей) – не менее 50 см; • расстояние между рядами столов – не менее 50 см; • расстояние от учебной доски до первого ряда столов – не менее 240 см; • наибольшая удаленность от учебной доски до последнего ряда столов - не более 860 см; • угол видимости учебной доски для 5-11 классов – не менее 35°; • высота нижнего края учебной доски над полом – не менее 70-90 м. 2.6. В отсутствие обучающихся произвести проветривание учебного кабинета в соответствии с показателями продолжительности по СанПиН 1.2.3685-21, а именно: Температура наружного воздуха, °С Длительность проветривания помещений, мин. Учебные кабинеты в малые перемены, мин Учебные кабинеты в большие перемены, мин от +10 до +6 4-10 25-35 от +5 до 0 3-7 20-30 от 0 до -5 2-5 15-25 от -5 до -10 1-3 10-15 ниже -10 1-1,5 5-10 2.7. Температура воздуха в учебном кабинете должна соответствовать требуемым санитарным нормам 18-24°C, в теплый период года не более 28°C.

2.8. Минимальная диагональ используемых в учебном кабинете планшетов должна составлять не менее 26,6 см (10,5 дюймов). Использование планшетов предполагает их размещения на столе под углом наклона 30°.

2.9. Размер и размещение интерактивной доски (интерактивной панели) в учебном кабинете должны обеспечивать обучающимся доступ ко всей поверхности. Диагональ интерактивной доски должна составлять не менее 165,1 см. На интерактивной доске не должно быть зон, недоступных для работы. Интерактивная доска должна быть расположена по центру фронтальной стены кабинета. Активная поверхность интерактивной доски должна быть матовой. Размещение проектора интерактивной доски должно исключать для учащихся возможность возникновения слепящего эффекта.

2.10. Расстояние от ближайшего места просмотра до экрана телевизионной аппаратуры должно быть не менее 2 метров.

2.11. При обнаружении недостатков в работе оборудования или поломок мебели необходимо сообщить заместителю директора по административно-хозяйственной работе (завхозу), изъять и не использовать данные ЭСО, оргтехнику и мебель в учебном кабинете до полного устранения всех выявленных недостатков и получения разрешения.

2.12. Приступать к образовательной деятельности в учебном кабинете разрешается при соответствии учебного кабинета гигиеническим нормативам, после выполнения подготовительных мероприятий и устранения всех недостатков и неисправностей.

3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ В УЧЕБНОМ КАБИНЕТЕ

3.1. Во время осуществления образовательной деятельности необходимо соблюдать порядок в учебном кабинете, не загромождать рабочие места, а также выход из кабинета и подходы к первичным средствам пожаротушения.

3.2. Детей рассаживать с учетом наличия заболеваний органов дыхания, слуха и зрения. Обучающимся со значительным снижением слуха рабочие места отводятся за первыми и вторыми столами. Обучающимся с пониженной остротой зрения места отводятся ближе к окну за первыми столами. Обучающимся с ревматическими заболеваниями, склонными к частым ангинам и острым воспалениям верхних дыхательных путей, рабочие места отводятся дальше от окон. Не менее двух раз в год обучающихся, сидящих в крайних первом и третьем рядах, меняют местами с целью предупреждения нарушения осанки и искривления позвоночника. При расположении столов используемых при организации обучения и воспитания, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, следует учитывать особенности физического развития обучающихся.

3.3. Посадку обучающихся производить за рабочие столы, соответствующие их росту: Вид мебели Номер мебели Маркировка Рост ребенка Высота рабочей плоскости Столы - высота до крышки 2 Фиолетовый 1150-1300 мм 520 мм 3 Желтый 1300-1450 мм 580 мм 4 Красный 1450-1600 мм 640 мм 5 Зеленый 1600-1750 мм 700 мм 6 Голубой 1750-1850 мм 760 мм Стулья – высота сиденья 2 Фиолетовый 1150-1300 мм 300 мм 3 Желтый 1300-1450 мм 340 мм 4 Красный 1450-1600 мм 380 мм 5 Зеленый 1600-1750 мм 420 мм 6 Голубой 1750-1850 мм 460 мм Конторки (высота над полом переднего края столешницы) 1150-1300 мм 750 мм 1300-1450 мм 850 мм 1450-1600 мм 950 мм

3.4. Учебные доски, для работы с которыми используется мел, должны иметь темное антибликовое покрытие и должны быть оборудованными дополнительными источниками искусственного освещения, направленного непосредственно на рабочее поле. При использовании маркерной доски в учебном кабинете цвет маркера должен быть контрастного цвета по отношению к цвету доски.

3.5. Интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, а также компьютеры, ноутбуки, планшеты, моноблоки, иные электронные средства обучения (ЭСО) использовать в соответствии с инструкцией по эксплуатации и (или) техническим паспортом. 3.6. Работа с ЭСО должна соответствовать гигиеническим нормативам, использование ЭСО осуществляться при наличии документов об оценке (подтверждении) соответствия Единым санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю).

3.7. При использовании ЭСО с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, выполнять мероприятия, предотвращающие неравномерность освещения и появление бликов на экране. Для этого оконные проемы в учебном кабинете, где используются ЭСО, должны быть оборудованы светорегулируемыми устройствами.

3.8. При использовании 2-х и более ЭСО суммарное время работы с ними не должно превышать максимума по одному из них. 3.9. Не допускать одновременное использование обучающимися на занятиях более двух различных ЭСО (интерактивная доска и ноутбук, интерактивная доска и планшет).

3.10. Непрерывная и суммарная продолжительность использования различных типов ЭСО на занятиях должна соответствовать гигиеническим нормативам.

3.11. При использовании ЭСО с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающих ее фиксацию в тетрадях, продолжительность непрерывного использования экрана не должна превышать для обучающихся 5-9-х классов - 15 минут.

3.12. Для определения продолжительности использования интерактивной доски (панели) на уроке рассчитывается суммарное время ее использования на занятии.

3.13. Не превышать общую продолжительность использования ЭСО на уроке и суммарно в день в школе: Электронные средства обучения Классы На уроке, мин, не более Суммарно в день в школе, мин, не более Интерактивная доска 5-9 классы 30 100 10-11 классы 30 120 Интерактивная панель 5-6 классы 20 80 7-11 классы 25 100 Ноутбук 5-9 классы 30 60 10-11 классы 35 70 Планшет 5-9 классы 20 60 10-11 классы 20 80

3.14. Необходимо выключать или переводить в режим ожидания интерактивную доску и другие ЭСО, когда их использование приостановлено или завершено.

3.15. При использовании наушников соблюдать время непрерывного их использования для всех возрастных групп, которое должно составлять не более часа. Уровень громкости не должен превышать 60% от максимальной. Внутриканальные наушники не использовать.

3.16. Сенсорные экраны, интерактивные маркеры ежедневно дезинфицировать в соответствии с рекомендациями производителя либо с использованием растворов или салфеток на спиртовой основе, содержащих не менее 70% спирта. 3.17. При использовании ЭСО и оргтехники в учебном кабинете запрещается: • смотреть прямо на луч света исходящий из проектора, прежде чем повернуться к классу лицом, необходимо отступить от интерактивной доски в сторону; • включать в электросеть и отключать от неё ЭСО и оргтехнику мокрыми и влажными руками; • нарушать последовательность включения и выключения, технологические процессы; • размещать на электроприборах предметы (бумагу, ткань, вещи и т.п.); • разбирать включенные в электросеть приборы; • сгибать и заземлять кабели питания; • прикасаться к работающему или только что выключенному мультимедийному проектору, необходимо дать ему остыть; • оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть мультимедийный проектор и иные ЭСО, а также оргтехнику.

3.18. Наглядные и учебные пособия применять только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и утверждённые методики.

3.19. Не использовать в помещении учебного кабинета переносные отопительные приборы с инфракрасным излучением, а также кипятильники, плитки, электрочайники, не сертифицированные удлинители.

3.20. В середине урока необходимо организовывать перерыв для проведения физкультминутки, содержащей комплекс упражнений для профилактики зрительного утомления, повышения активности центральной нервной системы, снятия напряжения с мышц шеи и плечевого пояса, с мышц туловища, для укрепления мышц и связок нижних конечностей. При использовании книжных учебных изданий гимнастику для глаз проводить во время перемен, при использовании ЭСО - во время занятий и перемен.

3.21. В учебном кабинете после каждого урока необходимо проводить сквозное проветривание. Конструкция окон должна обеспечивать возможность проведения проветривания помещения в любое время года. Проветривание в присутствии детей не проводится.

3.22. Строго запрещено сидеть или вставать на подоконник, для предупреждения выпадений из окна, а также ранения стеклом.

3.23. В учебном кабинете запрещается курить, применять открытый огонь (свечи, фейерверки, бенгальские огни, хлопушки, петарды и т.п.), устраивать световые эффекты с использованием химических и других веществ, которые могут способствовать возникновению возгораний.

3.24. Не допускается в учебном кабинете нарушать настоящую инструкцию, иные инструкции по охране труда при выполнении работ и работе с электронными средствами обучения.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. При возникновении нарушения целостности изоляции кабелей питания, неисправности в оргтехнике, персональном компьютере (ноутбуке) и иных ЭСО (посторонний шум, искрение и запах гари) необходимо прекратить с ним работу, обесточить, изъять с рабочего места, сообщить заместителю директора по административно-хозяйственной работе и использовать только после выполнения ремонта (получения нового) и получения разрешения.

4.2. При получении травмы обучающимся необходимо оперативно оказать ему первую помощь, воспользовавшись аптечкой. Вызвать медицинского работника школы, при необходимости, вызвать скорую медицинскую помощь по телефону 03 (103) и сообщить о происшествии директору общеобразовательной организации. Обеспечить до начала расследования сохранность обстановки на месте происшествия, а если это невозможно (существует угроза жизни и здоровью окружающих) – фиксирование обстановки путем составления схемы, протокола, фотографирования или иным методом.

4.3. В случае появления задымления или возгорания в учебном кабинете необходимо немедленно прекратить работу, принять меры к эвакуации обучающихся в безопасное место, оповестить голосом о пожаре и вручную задействовать АПС, вызвать пожарную охрану по телефону 01 (101, 112), сообщить директору школы (при отсутствии – иному должностному лицу). При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей принять меры к ликвидации пожара в начальной стадии с помощью первичных средств пожаротушения. При использовании огнетушителей не направлять в сторону людей струю углекислоты и порошка. При пользовании углекислотным огнетушителем во избежание обморожения не братья рукой за раструб огнетушителя.

4.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в учебном кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о происшедшем заместителю директора по административно-хозяйственной работе (завхозу) общеобразовательной организации.

4.5. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться Планом эвакуации, инструкцией о порядке действий в случае угрозы и возникновении ЧС террористического характера.

5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ В УЧЕБНОМ КАБИНЕТЕ

5.1. После завершения занятия в учебном кабинете необходимо: • проконтролировать приведение в надлежащий порядок рабочих мест обучающихся; • отключить электропитание ЭСО и оргтехники в той последовательности, которая установлена инструкциями по эксплуатации оборудования; • обеспечить организованный выход всех учеников из учебного кабинета.

5.2. Осуществить сквозное проветривание учебного кабинета.

5.3. Удостовериться в противопожарной безопасности помещения. Удостовериться, что противопожарные правила в помещении соблюдены, огнетушители находятся в установленных местах. При окончании срока эксплуатации огнетушитель необходимо передать лицу, ответственному за пожарную безопасность в школе, для последующей перезарядки. Установить в помещении новый огнетушитель.

5.4. Проконтролировать проведение влажной уборки, а также вынос мусора из помещения учебного кабинета.

5.5. Закрыть окна, отключить приточно-вытяжную вентиляцию (при наличии), перекрыть воду и выключить свет.

5.6. Обо всех неисправностях оборудования, о поломках в водопроводной, канализационной или отопительной системе, о недостатках, влияющих на безопасность и охрану труда, пожарную и электробезопасность, замеченных во время выполнения работ в учебном кабинете сообщить непосредственно заместителю директора по административно-хозяйственной работе (при отсутствии – иному должностному лицу).

5.7. При отсутствии недостатков закрыть учебный кабинет на ключ.

С инструкцией ознакомлен (а) «___» _____ 202__ г. _____

Правила поведения в кабинете
педагога-психолога.

1. Приходить в кабинет на занятия за 5 минут до его начала.
2. Входить в кабинет только с разрешения педагога – психолога.
3. Во время занятия находиться в отведенной педагогом-психологом рабочей зоне.
4. Соблюдать правила техники безопасности и санитарно-гигиенические требования.
5. Бережно относиться к оборудованию, принадлежностям, наглядным пособиям.
6. Во время присутствия в кабинете соблюдать чистоту, порядок, дисциплину.
7. По окончании занятия привести рабочую зону в порядок.
8. Уходить с занятия только с разрешения педагога.

Материально-техническое обеспечение кабинета.

1. Методическая литература:

Айзенк Г.Й. Как измерить свой интеллект. Коэффициент IQ/ Пер. с англ. Н. Кириленко. – СПб.: 2005. – 224с.

Астапов В.М. Тревожность у детей. – М.: ПЕР СЭ, 2001. – 160с.

Венгер А.Л. Психологические рисуночные тесты: Иллюстрированное руководство. – М.: Изд-во ВЛАДОС-ПРЕСС, 2003. – 160 с.

Венгер А.Л. Цуерман Г.А. Психологическое обследование младших школьников. – М.: Изд-во ВЛАДОС-ПРЕСС., 2001.-160 с.

Бойко В.В. Трудные характеры подростков: развитие, выявление, помощь. Учебное пособие. – СПб.: Издательство «Союз», - 2002, - 160с.

Бретт Д. Жила была девочка похожая на тебя. Библиотека психологии и психотерапии.

Диагностика эмоционально-нравственного развития/ Ред. и сост. И.Б.Дерманова. – СПб.: Издательство «Речь», 2002. – 17с.

Дилте Р. Фокусы языка. – СПб.: Питер, 2000. – 320 с.

Зинкевич-Евсигнеева Т.Д. Практикум по сказкотерапии – 2-е изд.перераб. и доп. СПб.: Речь, 2013. – 320с.

Курс практической психологии /Автор-сост Р.Р.Кашапов.- Ижевск.: Изд-во Удм.ун-та, 1999.-448с.

Мочалова Н.М. Одаренность и её развитие/ ред. Королева Л.Ю.

Мочалова Н.М. Блестящая память это реально. Учебно-методическое пособие. Уфа, 2001, 65с.

Мочалова Н.М. Задачи на развитие комбинаторного мышления. Сборник №1. Учебно-методическое пособие. Уфа, 2001, 66с.

Мочалова Н.М., Ермилова Развитие внимания. Учебно-методическое пособие. Уфа, 2001, 54с.

Осницкий А.К. Психология самостоятельности. Эль-Фа Серия «Библиотека психолого-педагогической литературы»

Пиз А. Язык телодвижений. – М.: ЭКСМО-Пресс, 2000. – 272 с.

Самоукина Н Практический психолог в школе: лекции, консультирование, тренинги. М.: ИНТОР, 1997.-192с.

Сирдюк А.Л. Синдром дефицита внимания с гиперактивностью. Диагностика, коррекция и практические рекомендации родителям и педагогам. – М.: ТЦ Сфера, 2002 – 128с.

Смирнова Т.П. Психологическая коррекция агрессивного поведения детей. Серия «Психологический практикум». – Ростов н/Д: «Феникс», 2003. – 160с.

Практическая психодиагностика. Методики и тесты. Ред.-сост. Д.Я.Райгородский

Практическая психология в тестах – М.: АРС-ПРЕСС, 1998 с. 376

Проективная методика для диагностики школьной тревожности. Учебно –методическое пособие /Сост. И.Б. Дерманова.- СПб.: Издательство «Речь, 2002. – 52с.»

Психологическая помощь подростку в кризисных: профилактика, технологии, консультирование, занятия, тренинги /авт.-сост.

М.Ю.Михайлина, М.А.Павлова. – Волгоград: Учитель, 2013. – 207 с.

Романова Графические методы в практической психологии. – СПб.: Речь, 2002. – 416 с.

Рудестам К. Групповая психотерапия – СПб.: Издательство «Питер», 2000. – 384с. (серия «Мастера психологии»)

Узорова О. Нефедова Е. 1000 упражнения для подготовки к школе.

ШевандринН.И. Психодиагностика, коррекция и развитие личности. – М.: Гуманит. изд.центр ВЛАДОС,1999.-512с.:ил.

Шарохина в.Л. Психологическая подготовка детей к школе: Конспекты занятий. – М.: Национальный книжный центр, 2012 – 48с.

Школьный тест умственного развития: Учебно-методическое пособие/
Сост. Ж.А. Балакшина, Т.В. Прохоренко . – СПб.: Издательство «Речь», 2002.
– 32с.

Халикова Л.Р. Психологическое обеспечение федеральных
государственных образовательных стандартов: начальная школа: учебно
методическое пособие. – Уф: ИРО РБ, 2012. – 116с.

Хухлаева О.В. Тропинка к своему Я: Уроки психологии в средней
школе (7 - 8 классы) Автор: Хухлаева О.В. Издательство: Генезис Год: 2007
Страниц: 167 с.

2. Диагностический материал

Перечень диагностических методик,
применяемых в практической работе

Основная направленность методики (теста)	Название методики
Младший школьный возраст	
<p>Определение уровня мотивационной готовности к школе</p>	<ul style="list-style-type: none"> • «Методика исследования мотивации учения у старших дошкольников и первоклассников» М.Р. Гинзбург; • «Экспресс-тест на мотивационную готовность к школе»; • «Мотивационная готовность» А. Венгер; • Тест "Мотивационная готовность", диагностирующий внутреннюю позицию школьника (по Т.Д. Марцинковской); Тест для определения мотивационной готовности, осведомленности и отношения ребёнка к школе.
<p>Определение уровня социальной готовности</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Экспериментальная беседа по определению «Внутренней позиции школьника» разработана

	<p>Н.И. Гуткиной;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Социометрические методики «Два дома», «Капитан корабля»; • Тест "Лесенка" для исследования самооценки (По Т.Д. Марцинковской).
<p>Определение волевой готовности</p>	<ul style="list-style-type: none"> • «Графический диктант»; • Лото Когана; • Для определения личностной готовности: Тест-опросник на определение школьной зрелости; • Лестница; • Три желания
<p>Внимание</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Методика «Вежливость»; • Методика «ДА и нет»
<p>Память.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Методика «Назови цифры» • Методика «Запомни фразы»
<p>Мышление</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Методика «Домик на полянке» • «Подбери пару»; • «Доски Сегена»; • «Разрезная картинка»; • «Найди сходства и отличия»; • «Картинка или рассказ со скрытым смыслом»; • «Перепутаницы»; • «4-й лишний»; • Серия картинок»; • «Объясни пословицу, крылатое выражение»; • «Предметная классификация»; • «Кубики Коса»; • «Выделение предметов на зашумленном фоне»; • «методика 10 слов» А.Р. Лурия;

	<ul style="list-style-type: none"> • «Методика 5 слов» по Леонтьеву; • «Отгадывание загадок».
Развитие мелкой моторики у дошкольников	<ul style="list-style-type: none"> • Методика «Змейка»; • Методика «Продолжи узор».
Младший школьный возраст	
Методический комплекс диагностики уровня сформированности УУД у обучающихся в начальной школе	1 класс
	<ul style="list-style-type: none"> • Стартовая. • Личностные УУД: «Беседа о школе» (модифицированная методика Т.А. Нежной, А.Л. Венгера, Д.Б. Эльконина, Цвето-рисуночный тест А.О. Прохорова и Г.Г. Генинг. • Регулятивные УУД: Графический диктант, «Образец и правило» (А.Л. Венгер, Г.А. Цукерман). • Познавательные УУД: Проба на определение количества слов в предложении (С.Н.Карпова), «Исключение лишнего» (тест А. Отиса – Р. Леннона) . • Коммуникативные УУД: Методика «Рукавички» (Г.А. Цукерман). • Итоговая. • Личностные УУД: Тест «Лесенка», Опросник Н. Г.Лускановой "Оценка уровня школьной мотивации», Задание на оценку усвоения нормы взаимопомощи, Анкета Л.М.Ковалевой «Психологический анализ особенностей адаптации первоклассников к школе». • Регулятивные УУД: Методика «Кодирование»,

	<p>«Корректирующая проба».</p> <ul style="list-style-type: none"> • Познавательные УУД: Методика на определение уровня вербального (абстрактного) мышления (по К. Йерасеку), методика «10 слов» (А.Л.Венгер, Г.А. Цукерман). • Коммуникативные УУД: Методика «Рукавички» (Г.А. Цукерман).
	<p style="text-align: center;">2 класс</p> <ul style="list-style-type: none"> • Личностные УУД: Опросник мотивации Н.Г. Лукановой, Задание на учет мотивов героев в решении моральной дилеммы (модифицированная задача Ж.Пиаже) Методика выявления характера атрибуции успеха/неуспеха. • Регулятивные УУД: Тест «Сложная фигура» (А.Рей), методика «Пиктограмма» (А.Р. Лурия). • Познавательные УУД: Методика «Исключение слов», методика «Вербальная фантазия». • Коммуникативные УУД: «Узор под диктовку» (Цукерман и др., 1992). «Ваза с яблоками» (модифицированная проба Ж.Пиаже; Флейвелл); Социометрия.
	<p style="text-align: center;">3 класс</p> <ul style="list-style-type: none"> • Личностные УУД: Анкета Т.И. Юферевой, «Три оценки» (методика А.И.Липкиной, Задание на выявление уровня моральной децентрации (Ж.Пиаже). • Регулятивные УУД: Проба на внимание (П.Я.Гальперин и С.Л. Кабельницкая). • Познавательные УУД: Методика «Счет»;

	<p>Методика «Слова» Т.И. Юферевой, Методика "Логические задачи" (А. З. Зак).</p> <p>Коммуникативные УУД: Задание «Совместная сортировка» (Бурменская, 2007), Социометрия.</p>
	<p style="text-align: center;">4 класс</p> <ul style="list-style-type: none"> • Личностные УУД: Рефлексивная самооценка учебной деятельности. Анкета «Оцени поступок» (дифференциация конвенциональных и моральных норм по Э.Туриелю в модификации Е.А.Корчагиной и О.А.Карабановой) Методика КТО Я? (модификация методики Куна). • Регулятивные УУД: Методика диагностики уровня сформированности действия рефлексии, методика диагностики уровня сформированности внутреннего плана действий (А.З. Зак) • Познавательные УУД: Методика для определения уровня умственного развития младших школьников Э. Ф. Замбацвявичене. Сформированность универсального действия общего приема решения задач (по А.Р. Лурия, Л.С. Цветковой). • Коммуникативные УУД: Задание «Дорога к дому», Методика «Кто прав?» (модифицированная методика Цукерман Г.А.), Социометрия.
Сформированности психологических особенностей.	<ul style="list-style-type: none"> • Система из трех методик: «Рисунок человека», «Образец и правило», «Графический диктант».
Диагностика	<ul style="list-style-type: none"> • Методика экспресс-диагностики

интеллектуальных способностей	<p>интеллектуальных способностей детей 6-7 лет (МЭДИС) Е. И. Щебланова, И. С. Аверина, Е. Н. Задорина;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проверка способности извлекать информацию на слух; • Понимание причинно-следственных связей; • Исследование словесно-логического мышления учащихся вторых классов; • Тест «Сформированность навыка чтения»; <p>Исследование словесно-логического мышления (Э.Ф. Замбацявичене).</p>
Диагностика школьной тревожности	<ul style="list-style-type: none"> • Прихожан А.М. Проективная методика для диагностики школьной тревожности; <p style="padding-left: 40px;">Рисуночные методики по диагностике эмоционально-аффективной сферы: «Нарисуй человека», «Кинетический рисунок семьи», «Дом-дерево-человек» (Ф.Гудинаф–Д.Харрис, А.Керн – Я.Йерасек, Р.Бернс, С.Кауфман)</p>
Диагностика школьной мотивации	<ul style="list-style-type: none"> • Анкета для оценки уровня школьной мотивации • Н. Лускановой; • Проективные методики «Школа звере», «Я школьник», «Что я люблю в школе».
Подростковый и старший школьный возраст	
Диагностика уровня развития познавательных процессов	<ul style="list-style-type: none"> • ШТУР; • Красно-черные таблицы Шульте; • Методика “Отыскивания чисел”; • Методика пиктограмм (по А.Р. Лурии); • Методика “Простые аналогии” и “Сложные аналогии”, “Сравнение понятий”, “Выделение

	<p>существенных признаков”, “Числовые ряды” ;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Г.Бурдон «Корректирующая проба».
<p>Диагностика личностных особенностей</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Тест Филипса; • Исследование самооценки Дембо-Рубинштейн; • Тест-опросник на выявление акцентуации характера К. Леонгард (мод. Шмишека); • ПДО Личко; • Тест Люшер; • Проективная методика - «Дом Дерево Человечек» Р.Бернс, «Тест несуществующее животное»; • Методика диагностики направленности учебной мотивации Т.Д. Дубавицкая; • Басса-Дарки (мод. Сафина) Методика диагностики показателей и форм агрессии; • «Кто Я»; • «Карта интересов личности».
<p>Диагностика межличностных отношений в коллективе и семье</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Методика Лири; • Метод социометрических измерений; • Тест “Подростки о родителях” (Вассерман, Горькавая, Ромицина); • Р.Бернс «Кинетический рисунок семьи»; • Р.Жиль Проективная методика исследования семейного состояния (межличностные взаимоотношения).
<p>Критические ситуации</p>	<p>Диагностическая анкета о критических ситуациях подростков (по В.В. Овчаровой)</p>
<p>Диагностика интеллектуальных способностей</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Тест Амтхауэра; • Методика Мюнстерберга; • КОТ Краткий Ориентировочный тест;

	<ul style="list-style-type: none"> • Культурно-свободный тест на интеллект (CFIT) Р. Кеттел; • Матрицы Ровена; Методика «Интеллектуальная лабильность».
<p>Диагностика личностных особенностей и межличностных отношений</p>	<ul style="list-style-type: none"> • “Тест Руки” Э. Вагнера; • Рисуночная методика “Нарисуем свой характер”; • Опросник Айзенка «Методика экспресс-диагностики характерологических особенностей личности», • Методика РАТ (Л. Н. Собчик); • Проективная методика - ТНЖ “Счастливое НЖ”, “Злое несуществующее животное”, “Несчастное несуществующее животное”; • Методика измерения уровня тревожности Тейлора (адаптация Т.А.Немчинова); • Проективная методика - “Рисунок семьи”, “Семья животных”; Цветовой тест отношений (ЦТО).
<p>Профессиональная ориентация</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Тест Голланда; • Анкета интересов личности; • Матрица выбора профессии; • Опросник готовности к профессиональному самоопределению; • “Перекресток”; • ДДО (Е. Климов); • Методика изучения статусов профессиональной идентичности (автор А.А. Азбель); • Тест «Стратегии и модели преодолевающего

	<p>поведения (автор Никифиров Г.С.);</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методика Н. Холла на определение уровня Эмоционального Интеллекта; • Методика «Опросник профессиональной готовности». • (Л. Н. Кабардовой); • Ценностные ориентации – мечты, желания; • Самооценка уверенности в себе.
Педагогический коллектив	
<p>Особенности личности и оценка профессиональной направленности</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Методика Юнга; • Тест агрессивности (А. Ассингера);; • Тест общительности (В. Ряховский); • Методика на выявление способов реагирования в конфликте (К.Н. Томаса); • Опросник профессиональной направленности учителя, • Тест на выявление тенденций к стилям лекционного общения.
Родители	
	<ul style="list-style-type: none"> • Опросник родительского отношения, методика диагностики личности с помощью психометрического теста С. Делингера (адаптация А.А. Алексеевой и Л.А. Громовой); • В.В.Ткачева «Лесенка для родителей»; • Методика Отношение к детям (тест родительского отношения) Авторами методики являются Я.А. Варга, В.В. Столин.).

Демонстрационные наглядные пособия по учебным предметам
(стандартные).

№	Название	Количество
1	«Что в моей корзинке?». Демонстрационный материал	1
2	Пальчики рисовальчики» Альбом пальчикового рисования	1
3	«Зима» метод. Пособие с дидактическим материалом.	1
4	«Мой дом» Наглядно-дидактическое пособие	1
5	« 101 интересное задание» учись и играй	1
6	«Веселые сказки» игры с картинками. Развитие речи, задачи на логику, лабиринты, подготовка руки к письму	1
7	«Умные квадраты» игры для развития интеллекта	1
8	«Развиваем внимание»	1
9	«10 минут в день» прописи	1
10	« Память» тестовые задания для проверки детей 24 карточки	1
11	«Нарисуй пальчиками».	1
12	«Мягкие фигуры».	
13	«Цветы» дидактический материал	
14	«Я и мои чувства, настроение, эмоции» тематический словарь в картинках	
15	«Правильно или неправильно» наглядно-дидактическое пособие	
16	«Мебель». Методическое пособие с дидактическим материалом	
17	«Дикие животные» метод. пособие с дидактическим материалом	

18		
19	«Весна» Методическое пособие с дидактическим материалом	
20	«Игры для ума» развиваем логическое мышление и креативность	
21	«Мышление» 24 карточки	