Государственное казённое образовательное учреждение Ростовской области специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья специальная (коррекционная) общеобразовательная школа- интернат VIII вида ст. Николаевской Константиновского района

Рассмотрено на заседании
МО учителей – предметников
Протокол №1 от 31.08.2015г.
Руководитель МО Старицкая Ю С.

Согласовано на педагогическом
совете школы-интерната.
Протокол №1от 31.08.2015г

Утверждаю:
Острянская А.А.
директор школы-интерната
« 31 » 08 2015г

Рабочая программа по письму и развитию речи 7 класс

Подписано цифровой подписью: Острянская Анна Алексеевна
Дата: 2023.03.10 10:24:13 +03'00'

Составитель: Редичкина Тамара Васильевна

2015 – 2016 учебный год.

Пояснительная записка.

Русский язык является одним из основных предметов в специальной школе. В старших (5-9) классах осуществляются задачи, решаемые в младших классах, но на более сложном речевом и понятийном материале.
Учебная программа составлена на основе обязательного минимума содержания образования программы по русскому языку (под редакцией Воронковой В.В.) и требований к уровню подготовки обучающихся 7 класса с учётом регионального компонента и особенностей школы. Она направлена на разностороннее развитие личности обучающихся, способствует их умственному развитию, обеспечивает гражданское, нравственное и эстетическое воспитание.
Цель: приобретение и развитие грамматических умений в области фонетики, морфологии.

Задачи:
-Формирование орфографических и пунктационных навыков.
-Овладение навыками грамотного и достаточно самостоятельного изложения мыслей в устной и письменной форме.
-Освоение элементарных и грамматических понятий и связанных с ними правил правописания.

Нормативно-правовые документы:
1.Закон об Образовании ст.2 п.9
2.Типовое положение о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии от12.03.1997г. (с изменениями от 10.03. 2000г. и 23.12.2002г.)
3.Региональный учебный план специального (коррекционного) образовательного учреждения VIII вида от10.07.2002г.
4.Программы специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида под редакцией В.В.Воронковой. Москва. Владос 2010г.

Обучение русскому языку носит элементарно-практический характер.
Задания содержат материал, помогающий учащимся достичь того уровня знаний, который необходим им для социализации.
Особое внимание обращено на коррекцию по исправлению недостатков общего и речевого развития в процессе овладения учебным предметом: коррекцию речи, развития мышления. Региональный компонент отражён в содержании заданий и упражнений. Содержание обучения имеет практическую направленность, но принцип коррекционной направленности является ведущим. При подборе учебного материала использовался разноуровневый подход к учебным возможностям учащихся, мотивация учения данного предмета.
Данная коррекционная программа имеет хорошие коррекционные возможности в:

а)обучении связной устной и письменной речи;
б)отработке навыков грамотного письма на основе практических упражнений;
в)воспитании нравственных и морально –эстетических качеств личности;
г)получении представлений об окружающем мире.
Региональный учебный план по программе 3 часа в неделю, за год-102 часа.
I четверть-27 часов;
II четверть-21 час;
IIIчетверть-30 часов;
IVчетверть-24 часа;
За год-102 часа.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА.

Повторение. В 7 классе продолжается работа над предложением. В начале учебного года идёт повторение ранее приобретённых знаний о простом и сложном предложении. О правописании предложений с однородными членами.

Слово.

Состав слова.

Продолжается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова, единообразное написание гласных и согласных в корнях слов, правописание приставок и простейшие случаи написания сложных слов.

Изучение состава, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов различных по произношению, сходных по правописанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

Части речи изучаются в том объеме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи – обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма. С помощью определений, выражаемых в словесной форме, и усваиваются грамматические понятия.

Предложение. Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу 7 класса. Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений формировать у школьников навыки построения простого и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Связная речь. В процессе изучения всего учебного материала ведётся работа по развитию связной речи. Она направлена на развитие умения понимать текст, обогащение активного словаря, формирование навыков правильного изложения мыслей. Большое внимание

уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности школьников с психическим недоразвитием излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения. Подготовительные упражнения – ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работы с деформированным текстом создают основу, позволяющую учащимся овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

Основные требования к знаниям и умениям учащихся.

Знать:

-главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения;
-название частей речи;
- наиболее распространённые правила правописания слов.

Уметь:

-писать под диктовку текст, применять правила проверки написания слов;
-разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов;
-различать части речи;
-строить простое распространённое предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение;
-писать изложение и сочинение;
-оформлять деловые бумаги;
-пользоваться школьным орфографическим словарём.

Комплект учебников для учащихся:

Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская. Русский язык. 7 класс.
Москва. «Просвещение» 2008 г.

Методическое обеспечение.

1 А.К.Аксёнова. Методика обучения русскому языку в коррекционной школе.
Москва. Владос. 2002 год.
2 Программы специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида. 5-9 классы. Сборник 1.
Москва. Владос. 2010год.

3 О.Д.Ушакова. Дидактический материал. Карточки «Проверялочка»
Издательский дом «Литера». 2011год.
4 И.М.Гелевич., А.Г.Зикеев., К.Г.Коровин. Краткий словарь русского языка.
Просвещение. 2008год.
5Е.А.Стребенева. Коррекционно – развивающее обучение детей в процессе дидактических игр.
Москва. Владос. 2008год
6 А.Г.Зикеев. Методика работы над сложными предложениями на уроках русского языка в начальных классах специальных (коррекционных) школ.
Москва. Владос. 2004год.
7 А.Г. Зикеев. Практическая грамматика на уроках русского языка. Коррекционная педагогика: ч 1, ч 2, ч 3, ч 4.
Москва. Владос. 2007год.
8 Интеллектуальное развитие школьников на уроках русского языка.
Москва. Владос. 2001год
9 Е.Я.Кудрявцева. Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида.
Москва. Владос. 2003год.
10 А.К.Аксёнова.,Н.Г.Галунчикова. Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания в 5-9 классах.
Москва. Просвещение. 2002год.
11Л.Г Кобзарева, М.П.Резунова, Г.Н.Юмина. Система упражнений по коррекции письма и чтения.
Издательство «Учитель» 2002год.
12 Т.В.Шклярова. Раздаточный материал. Карточки.
Издательский дом «Литера».2011год

Перечень содержательных линий учебного курса.
3 часа в неделю, 102 часа в год.

№ п/п	Содержательные линии	Кол-во часов	Коррекционно-развивающие задачи	Проблемы, возникающие при изучении темы	Педагогический мониторинг
1	Повторение. Предложение	4	Обогащение и уточнение активного словаря. Развитие восприятия при работе с предметными картинками и иллюстрациями	Осмысление грамматических фактов и соответствующих правил и применение их на практике.	Проверочный диктант. Сочинение.
2	Слово Состав слова. Имя существительное. Имя прилагательное. Личное местоимение. Глагол.	77 5 7 12 9 44	Формирование навыков грамотного письма. Формирование навыков построения простого предложения. Правильное оформление предложений на письме.	Смешивание различных грамматических категорий. Неумение правильно строить предложения и оформлять их на письме.	Контрольный диктант. Словарный диктант. Изложение.
3	Предложение.	21	Развитие памяти, понимания текста.	Недостаточная выразительность речи.	Деловое письмо.
4	Связная речь.	В процессе изучения всего програм-много материа-ла.	Развитие фонематического слуха. Формирование навыков связной письменной речи.	Ограниченность словарного запаса. Малая распространённость предложений в устной речи.	Объяснительный диктант.

Календарно-тематическое планирование.

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Дата	Речевая деятельность		Обязательный минимум		Виды и формы контроля
				устная	письменная	знать	уметь	
	I четверть							
1	Повторение. Предложение.	4		Работа с синонимами.	Работа с сюжетными картинками.	Главные и второстепенные члены предложения (без конкретизации).	Писать под диктовку текст.	Словарный диктант.
-	Предложение, виды предложений.	1	3.09					
-	Однородные члены предложения.	1	4.09	Мини-сочинение на тему «Осень»	Распространение предложений.			
-	Сложные предложения.	1	7.09					
-	Закрепление пройденного.	1	10.09					
2	Слово.							
	Состав слова.	5					Разбирать слова по составу.	
-	Корень, приставка, суффикс, окончание.	1	11.09	Составление новых слов при помощи приставок, суффиксов.	Работа с деформированными предложениями. Упражнения.		Образовывать слова с помощью приставок и суффиксов	Диагностический диктант
-	Диктант диагностический.	1	14.09					
-	Гласные и согласные в корне слова.	1	17.09					
-	Правописание приставок.	1	18.09	Подбор проверочных слов.				
-	Сложные слова.	1	21.09					
		7						
	Имя существительное.			Построение предложений, определение падежных окончаний. Составление мини-рассказа	Запись рассказа с дополнением его нужными существительными.	Название частей речи, их значение.	Применять правила проверки написания слов.	
-	Имя существительное как часть речи.	1	24.09					
-	Существительные собственные и нарицательные.	1	25.09					
-	Мягкий знак у существительных после шипящих.	1	28.09					

				«Мой дом».	Упражнения.			
-	Склонение имён существительных.	2	1,2.09					Предупре-дительный диктант
-	Диктант.	2	5,8.10					
				Подбор			Различать	
	Имя прилагательное.	12		прилагательных	Описание		части речи.	
-	Имя прилагательное.	1	9.10	к предмету.	школьного	Наиболее		
-	Согласование прилагательного с существительным.	1	12.10		двора.	распростра-нённые		
				Описание		правила		
-	Изменение прилагательного по родам и числам.	2	15,16.10	предметов с помощью	Работа с деформиро-ванным текстом.	правописа-ния слов.	Строить простое распростра-нённое предложение	
-	Склонение имён прилагательных единственного числа.	2	19,22.10	прилагательных				
				Изменение	Составление и			Контроль-ный диктант
-	Контрольный диктант.	2	23,26.10	прилагательных	запись			
-	Склонение прилагательных множественного числа.	1	29.10	по падежам.	словосоче-таний.		Строить предложение с однород-ными членами.	Изложение.
-	Изложение.	1	30.10					
-	Повторение.	1	2.11					
	II четверть							
-	Повторение.	1	9.11	Замена	Составление			
	Личное местоимение.	9		существитель-ного	рассказа по данному			
-	Личное местоимение.	1	12.11	местоимением.	началу, с			
-	Местоимения 1,2,3 лица.	2	13,16.11		употребле-нием		Писать сочинение и изложение.	
-	Число личных местоимений.	2	19,20.11					
-	Склонение местоимений 1, 2 лица.	1	23.11	Практическое наблюдение за ролью	местоимений			
-	Склонение местоимений 3 лица.	1	26.11					
		1	27.11	местоимений в	Упражнения			
-	Правописание местоимений с			речи.				

	предлогом.	1	30.11					Провероч-
	Глагол.	42		Подбор	Составление			ный диктант.
-	Понятие о глаголе.	1	3.12	глаголов к	предложений			
-	Роль глагола в предложении.	1	4.12	предметам.	с данными			
-	Изменение глаголов по	2	7,10.12		глаголами.			Контроль-
-	временам.			Описание	Выделение		Оформлять	ный диктант.
-	Контрольный диктант.	2	17,18.12	предметов с	глаголов в		деловые	
-	Изменение глаголов по числам	1	21.12	употреблением	предложении.		бумаги.	
-	Повторение пройденного.	2	11,14.12	глаголов.				Самостоя-
-	Самостоятельная работа.	1	24.12					тельная
-	Итоговый урок.	1	25.12					работа.
-								
	III четверть			Работа с				
-	Повторение времён глагола.	1	11.01	пословицами.	Восстановле-			
-	Изменение глагола по числам.	1	14.01		ние			
-	Изменение глаголов	2	15,18.01		деформиро-			
-	прошедшего времени по родам			Работа с	ванного			
	и числам.			антонимами.	текста.			
-	Множественное число глаголов	2	21,22.01					
	прошедшего времени.			Составление	Упражнения.			
-	Частица не с глаголами.	2	25,28.01	предложений с				Провероч-
-	Диктант. Работа над ошибками.	2	29.01;1.02	употреблением	Работа по			ный диктант.
-	Изменение глаголов по лицам.	1	4.02	глаголов.	карточкам.			
-	1-е лицо глаголов.	1	5.02					
-	2-е лицо глаголов.	1	8.02	Составление	Изменение			
-	3-е лицо глаголов.	1	11.02	словосочета-	глагола в			
-	Частица ся в личных окончаниях	2	12,15.02	ний.	тексте.			
	глаголов.			Составление			Пользоваться	
-	Личные окончания глаголов	2	18,19.02	письма-	Упражнения.		школьным	
	2лица единственного числа.			поздравления			орфогра-	
-	Правописание глаголов в 3	2	22,25.02				фическим	

	лице.						словарём.	
-	Диктант. Работа над ошибками.	2	26,29.02		Написание			Предупре-
-	Изложение.	1	3.03		письма-			дительный
-	Деловое письмо. Письмо-поздравление.	1	4.03		поздравления			диктант.
-	Повторение пройденного о глаголе.	1	7.03	Замена глаголов				Изложение.
-	Правописание глаголов.			одного лица				Контроль-
-	Лицо и число глаголов.	2	10,11.03	глаголами				ный диктант.
-	Контрольный диктант. Работа над ошибками.	2	14,17.03	другого лица.				
-	Итоговый урок.	1	18.03					
	IV четверть.							
-	Повторение пройденного.	2	31.03,1.04	Работа с загадками.	Распростра- нение			
3	Предложение.	22			простых			
-	Главные и второстепенные члены предложения.	1	4.04	Определение количества	предложений.			
-	Простое и сложное предложение.	2	7,8.04	предложений в тексте.	Запись составленных			
-	Простое предложение с однородными членами.	2	11,14.04		предложений			
-	Знаки препинания при однородных членах.	2	15,18.04	Разбор предложений по вопросам.				Объясни- тельный диктант.
-	Диктант. Работа над ошибками.	2	21,22.04	Составление	Упражнения.			
-	Однородные члены с повторяющимся союзом и.	2	25,28.04	предложений по схеме.				
-	Сложное предложение.	3	29.04, 2,5.05	Работа с сюжетными				Контроль-
-	Обращение.	2	6,12.05	картинками.				ный диктант.

- - - -	Контрольный диктант. Работа над ошибками. Деловое письмо. Объявление. Повторение пройденного. Итоговый урок.	2 1 1 1	13,16.05 19.05 20.05 23.05					Объявление.